

**ŞIRNAK İL MİLLİ  
EĞİTİM  
MÜDÜRLÜĞÜ  
Atatürk ilkokulu-  
Ortaokulu**

**2019-2023  
STRATEJİK PLANI**

**T.C.**  
**ŞIRNAK VALİLİĞİ**  
**İl Milli Eğitim Müdürlüğü**

**Atatürk İlkokulu- Ortaokulu**

**2019–2023**

**STRATEJİK PLANI**

**ŞIRNAK–2021**



**“Her işin esas hedefine kısa ve kestirme yoldan varmak arzu edilmekle beraber, yolun kabul edilebilir; mantıki ve özellikle ilmi olması şarttır”**

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

Temle eğitim çağındaki öğrencileri bir ışığa benzeten Atatürk İlkokulu-Ortaokulu; öğrencilere Atatürk İlke ve İnkılaplarını benimsetmek, demokrasinin ilkelerine, insan haklarına ve başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak, ailelerine, topluma ve çevreye yarar sağlayan, yaratıcı düşünmeyi öğrenen öğrenciler yetiştirmeyi kendine hedef edinmiştir. Bu hedefe ulaşmanın azim ve kararlılık gerektirdiğini bilen Atatürk İlkokulu-Ortaokulu 2019-2023 yılları arasında hedeflerini gerçekleştirmek için izleyeceği stratejiyi belirleyerek bu doğrultuda kararlı bir biçimde yürüyecektir.

Mevcut imkanlar dahilinde hazırladığımız 2019-2023 Atatürk İlkokulu-Ortaokulu Stratejik Planlama çalışmamız sorumluluklarımızı yerine getirme ve kaynaklarımızın daha verimli kullanılmasında bizlere rehberlik edecektir.

2019-2023 yılları arası uygulayacağımız Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen bütün çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

**Selim PULAT**  
**Okul Müdürü**

## GİRİŞ

İçinde bulunduğumuz zaman bilginin hızla değiştiği, her geçen gün teknoloji ve bilimde yeni gelişmelerin yaşandığı bir dönem. Bu döneme ayak uydurmak ve çağın gerisinde kalmamak disiplinli, düzenli ve şüphesiz ki planlı çalışmaktan geçiyor.

Okulumuzda değişen şartlara ve yeni gelişmelere ayak uydurmak ve uyum sağlamak için gerekli olan planlamayı amaç ve hedeflerine uygun olarak yapmış, planlamasına uygun olarak hedefleri ve amaçları doğrultusunda tüm paydaşları ile çalışmalarını yürütmektedir. Okulumuzun çevre şartları, stratejik amaçları, hedefleri, toplumun ve bizlerin beklentileri doğrultusunda okulumuzun stratejik planını okul paydaşları ve Stratejik Planlama Ekibi olarak bizler yapmış bulunuyoruz. Yapılan bu planlamanın okulumuzun gelişimine ve geleceğine önemli katkıları olacağını düşünüyoruz...

Planlı ve disiplinli çalışmanın başarıyı getireceği inancıyla mutluluk ve başarı diliyoruz...

## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ

ÖNSÖZ

GİRİŞ

İÇİNDEKİLER

TABLolar

### I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

1. Stratejik Planlama Üst Kurulu
2. Stratejik Planlama Ekibi

### II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

- A. Tarihi Gelişim
- B. Yasal Yükümlülükler
- C. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- D. Paydaş Analizi
- E. Kuruluş İçi Analiz ve Çevre Analizi
  1. Kurum Dışı Analizi
    - 1.1. Dış Çevre (PEST) Analizi
      - 1.1.1. Politik/Hukuki Faktörler
      - 1.1.2. Ekonomik Faktörler
      - 1.1.3. Sosyal/Kültürel Faktörler
      - 1.1.4. Teknolojik Faktörler
    - 1.2. SWOT (GZFT) Analizi
      - 1.2.1. Güçlü Yönler
      - 1.2.2. Zayıf Yönler
      - 1.2.3. Fırsatlar

1.2.4. Tehditler

1.3. Sorun /Gelişim Alanları

### III. BÖLÜM

#### GELECEĞE BAKIŞ

##### A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

1. Misyon
2. Vizyon
3. Temel Değerler

##### B. TEMALAR VE STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

1. Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması
2. Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması
  - 2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları
  - 2.2. Yabancı Dil ve Hareketlilik
3. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
  - 3.1. Beşeri alt yapı
  - 3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı
  - 3.3. Yönetim ve organizasyon
  - 3.4. Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması

### IV. BÖLÜM

#### MALİYETLENDİRME

### V. BÖLÜM

#### İZLEME VE DEĞERLENDİRME

1. İzleme ve Değerlendirme
2. Performansın İzlenmesi
3. Raporlama
4. Planın Duyurulması

#### TABLolar

#### EKLER

# I. BÖLÜM

## STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

### I.BÖLÜM

#### STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

##### 1. Okul Stratejik Planlama Üst Kurulu:

STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU			
Sıra No	ADI SOYADI	GÖREVİ	
1	Selim PULAT	Okul Müdürü	Başkan
2	Yaşar GÜNGEN	Müdür Yardımcısı	Üye
3	Aynur ÖZDEMİR	Müdür Yardımcısı	Üye
4	Mehmet Ali BEKTAŞ	Okul-Aile Birliği Temsilcisi	Üye
5	Mehmet GERDEN	Üye	Üye

Tablo1: Stratejik Planlama Üst Kurulu

##### 2. Stratejik Planlama Ekibi:

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ			
Sıra No	ADI SOYADI	GÖREVİ	
1	Aynur ÖZDEMİR	Müdür Yardımcısı	Başkan
2	Zekeriya TAŞAR	Rehber Öğretmen	Üye
3	Ümmügülüm BAŞ	Rehber Öğretmen	Üye

Tablo2: Stratejik Planlama Ek

# II. BÖLÜM

## DURUM ANALİZİ

### DURUM ANALİZİ

#### A. TARİHİ GELİŞİM

Okulumuz 13.12.1993 yılında hizmete girmiş olup; 12 derslik ve 1 Anasınıfından oluşmaktadır. İlkokulda 328 erkek ve 306 kız olmak üzere 634 öğrenci ortaokulda 272 erkek 238 kız olmak üzere toplam 520 öğrenciye hizmet vermektedir. Okulumuzda 1 müdür, 3 Müdür Yardımcısı, 38 öğretmen ve 3 Geçici İşçi Personeli 1 Sürekli İşçi olmak üzere 4 hizmetli hizmet vermektedir.

Okulumuzun hizmet verdiği coğrafi bölge genelde köyden kente göç etmiş insanlardan oluşmaktadır. Her sene öğrenci sayısı artmakta buna karşılık okul binası yetersiz kalmaktadır. Bu sebeple artan taleplerden dolayı 2001-2002 öğretim yılında ikili eğitime geçmiştir.

Okulumuzun kendine ait bahçesi bulunmaktadır, ancak bahçe içerisinde öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişmelerine sağlamaya yönelik spor tesisleri ve kültürel kompleksler bulunmamaktadır.

Okulumuz 1993-1994 Eğitim öğretim yılında açılmıştır. 2006-2007 öğretim yılında okul aile birliği kurulmuştur. Okulumuzun bulunduğu yerdeki insanların sosyal ve ekonomik durumları yetersiz olduğundan okula gerekli katkı veliler tarafından sağlanamamaktadır.



## B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER

İlköğretim kurumları 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında faaliyet yürütmektedir. İlköğretim kurumları, Türk Millî Eğitiminin amaç ve ilkeleri doğrultusunda;

Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamaktır.

Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek, Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak,

Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlayarak, öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmektedir.

Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, ilköğretim kurumlarının amacı olarak belirlenmiştir.

## C. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

Örnek ilköğretim okulunun faaliyet alanları ve sunmuş oldukları ürün ve hizmetler aşağıdaki şekilde sunulmuştur:

- 1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri:**
- 2. Öğrenci Kayıt Hizmetleri**
- 3. Öğrenci Nakil ve Geçiş Hizmetleri**
- 4. Öğrenim Belgesi, Nakil Belgesi ve Diploma Kayıpları Hizmetleri**
- 5. Tahakkuk İşlemleri**
- 6. Personel Hizmetleri**

**D. PAYDAŞ ANALİZİ****1. İç ve Dış Paydaşlar**

PAYDAŞLAR		İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
				Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç1"		
				1,2,3 İzle	1,2,3 gözet	
				4,5 bilgilendir	4,5 birlikte çalış	
1	Okul idarecileri	X		5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
2	Öğretmenler	X		5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
3	Öğrenciler	X		5	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
4	Memur ve Hizmetliler	X		4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
5	Veliler		X	3	3	İzle, gözet
6	Milli Eğitim Müdürlüğü		X	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
7	İlköğretim okulları		X	3	3	İzle, gözet
8	Ortaöğretim kurumları		X	3	3	İzle, gözet
9	Üniversite		X	3	3	İzle, gözet
10	STK'lar		X	3	3	İzle, gözet
11	Sağlık kuruluşları		X	3	3	İzle, gözet
12	Karakol		X	2	2	İzle, gözet
13	Mahalle Muhtarı		X	2	2	İzle, gözet
14	Yerel medya		X	2	2	İzle, gözet
15	Sanayi ve Ticaret Kur.		X	2	2	İzle, gözet

**Tablo3:** Paydaş Analizi

## 2. Etki - Önem Matrisi

Paydaş Adı	Etki-Önem Derecesi	Paydaş Görüşü Alma Yöntemi	Görüş Alacak Birim-Kişi	Görüş Alınma Süresi
Okul idarecileri	5	Görüşme, toplantı	Stratejik Planlama Ekibi	1 ay
Öğretmenler	5	Görüşme, toplantı	Stratejik Planlama Ekibi	1 ay
Öğrenciler	5	Anket, Görüşme, toplantı	Stratejik Planlama Ekibi	1 ay
Memur ve Hizmetliler	4	Anket, Görüşme, toplantı	Stratejik Planlama Ekibi	3 ay
Veliler	3	Anket Görüşme	Stratejik Planlama Ekibi	3 ay
Milli Eğitim Müdürlüğü	5	Görüşme, Resmi yazışma yoluyla	Okul müdürü/müdür yrd.	6 ay
İlköğretim okulları	3	Anket, görüşme	Stratejik Planlama Ekibi	İş takvimi doğrultusunda
Ortaöğretim kurumları	3	Anket, görüşme	Stratejik Planlama Ekibi	İş takvimi doğrultusunda
Üniversite	3	Görüşme	Okul müdürü, Stratejik Planlama Ekibi	İhtiyaç duyuldukça
STK'lar	3	Görüşme	Stratejik Planlama Ekibi	İhtiyaç duyuldukça
Sağlık kuruluşları	3	Görüşme, Resmi yazışma yoluyla	Okul Müdürü	İhtiyaç duyuldukça
Karakol	2	Resmi yazışma yoluyla	Okul Müdürü	İhtiyaç duyuldukça
Mahalle Muhtarı	2	Görüşme	Stratejik Planlama Ekibi	İhtiyaç duyuldukça
Yerel medya	2	Görüşme	Stratejik Planlama Ekibi	İhtiyaç duyuldukça
Sanayi ve Ticaret Kur.	2	Görüşme	Okul Müdürü, Stratejik Planlama Ekibi	İhtiyaç duyuldukça

Tablo4: Etki önem matrisi.

**E. KURUM İÇİ VE KURUM DIŞI ANALİZİ****1. Kurum içi Analizi****1.1. Beşeri Durum:**

GENEL İDARE, TEKNİK VE YARDIMCI HİZMETLER SINIFINDAKİ PERSONEL DURUMU			
PERSONEL GÖREV VE ÜNVANI	NORM	MEVCUT DURUM	İHTİYAÇ
Müdür	1	1	-
Müdür Baş Yardımcısı	-	-	-
Müdür Yardımcısı	4	3	-
Öğretmen	40	38	2
Ücretli öğretmen	-	1	-
Şef	-	-	-
Memur	1	0	1
Yardımcı Hizmetli	-	4	4
<b>TOPLAM</b>			

**Tablo5:** Okulumuzun İnsan kaynakları

EĞİTİM DURUMU		Dönem	
		2018-2019	2019-2020
Mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	Yönetici	2	3
	Öğretmen	35	35
	Personel (Şef, Memur, Hizmetli)	-	-
Ön Lisans eğitimini tamamlayan personel (şef, memur) sayısı		-	-
Lisans eğitimini tamamlayan personel (şef, memur) sayısı		-	-
Yüksek Lisans eğitimini tamamlayan personel sayısı	Yönetici sayısı	1	1
	Öğretmen sayısı	3	-
	Personel (şef, memur) sayısı	-	-
Doktora eğitimini tamamlayan personel sayısı	Yönetici sayısı	-	-
	Öğretmen sayısı	-	-
Norm kadro doluluk oranı %			

**Tablo6:** Personel eğitim durumu

### 1.2. Öğrenci Derslik Durumu

DÖNEM	Derslik sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı		
					Kız	Erkek	Toplam
2018-2019	12	30	35	20	360	371	731
2019-2020	12	42	38	26	520	502	1022

**Tablo6:** Öğrenci derslik durumu.

### 1.3. Öğrenci sayıları

DÖNEM	Kayıt yapan öğrenci sayısı	Toplam Öğrenci sayısı
2018-2019	181	731
2019-2020	349	1022

**Tablo7:** Anasınıfı öğrenci durumu.

### 1.4. Sosyal, ve Sportif Faaliyetler

SOSYAL VE SPOR TİF FAALİYETLER					
DÖNEM	Sosyal etkilere katılan Öğrenci sayısı	Alınan derece sayısı	Sportif Faaliyetlere Katılan Öğrenci Sayısı	Alınan derece sayısı	Lisanslı öğrenci sayısı
2018-2019	20	-	-	-	-
2019-2020	40	5	11	1	-

**Tablo8:** sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler.

### 1.5. Taşımali Eğitim:

DÖNEM	Taşınan Öğrenci Sayısı	Tüm Öğrenci Sayısı	Sıcak yemek verilen öğrenci sayısı	Oran
2018-2019	-	-	-	-
2019-2020	-	-	-	-

Tablo 9: Taşımali eğitim.

### 1.6. Özel Eğitim

ÖZEL EĞİTİM ALAN ÖĞRENCİLER		
DÖNEM	Özel Eğitim Alan Öğrenci	Kaynaştırma kapsamındaki öğrenci sayısı
2018-2019	21	19
2019-2020	21	19

Tablo 10: Özel Eğitim alan öğrenciler.

### 1.7. Okulu Terkleri

OKULU TERK EDEN ÖĞRENCİ SAYISI				
DÖNEM	DEVAMSIZLIKTAN KALAN ÖĞRENCİ SAYISI	ORANI %	OKULU TERK EDEN ÖĞRENCİ SAYISI	ORANI %
2018-2019	-	-	-	-
2019-2020	-	-	-	-

Tablo 11: Okulu terk eden/ilişigi kesilen öğrenci durumu.

### 1.8. Devamsız öğrenci Durumu

DEVAMSIZ ÖĞRENCİ DURUMU					
DÖNEM	10 gün ve üzeri devamsız öğrenci sayısı	Oran	Sürekli Devamsız Öğrenci sayısı	Oran	Sürekli Devamsız öğrencilerden devami sağlanan öğrenci sayısı
2018-2019	19	6	19	6	-
2019-2020	21	7	21	7	-

Tablo 12: Devamsız öğrenci durumu.

## 1.9. Öğrenci davranışları

ÖĞRENCİ DAVRANIŞLARI		DÖNEM	
		2015-2016	2016-2017
Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci sayısı	Sayı	48	45
	Oran %	11,4	10,4
Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısı	Sayı	101	110
	Oran %	24	25,5
Takdir Belgesi alan öğrenci sayısı	Sayı	36	30
	Oran %	8,5	7
Disiplin cezası alan öğrenci oranı %	Sayı	-	-
	Oran %	-	-
Okul rehberlik hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	420	430
	Oran %	100	100

Tablo 13: Öğrenci davranışları

## 1.10. Akademik Başarı

AKADEMİK BAŞARI						
DÖNEM	Ortaokul 8. sınıfta okuyan öğrenci sayısı	Merkezi (LGS) sınavlarına giren öğrenci sayısı.	Anadolu liselerini kazanan öğrenci sayısı.	Fen Lisesini kazanan öğrenci sayısı.	Mesleki liseleri kazanan öğrenci sayısı.	Oran %
2018-2019	99	97	10	3	5	18
2019-2020	140	136	12	3	30	61

Tablo 13:

## 1.11. Destekleyici Kurslar

DESTEKLEYİCİ KURSLAR			
DÖNEM	Açılan kurs sayısı	Kurslara katılan Öğrenci sayısı	Oran %
2018-2019	3	36	-
2019-2020	1	86	-

Tablo 13:

### 1.12. Temel Sağlık Bilinci

TEMEL SAĞLIK BİLİNCİ			
DÖNEM	Okul sağlığına yönelik düzenlenen eğitim sayısı.	Temel sağlık bilinci hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı.	Temel sağlık bilinci hizmetlerinden yararlanan öğretmen sayısı.
2018-2019	2	180	35
2019-2020	2	220	38

**Tablo 14:** Temel Sağlık Bilinci hizmetleri.

### 1.13. Güvenli Eğitim Ortamları

GÜVENLİ EĞİTİM ORTAMLARI			
DÖNEM	Okulda yaşanan yıllık olay sayısı.	Güvenli ve şiddetten uzak eğitim ortamları konusunda yapılan etkinlik sayısı.	Güvenli ve şiddetten uzak eğitim ortamları konusunda yapılan etkinliklere katılım sayısı
2018-2019	1	-	-
2019-2020	0	-	-

**Tablo 15:** Güvenli Eğitim Ortamları

### 1.14. Okul/kurumun teknolojik alt yapısı

No	DERS ARAÇ GEREÇLERİ VE DONANIM	MEVCUT ADET	DONANIM YETERLİLİĞİ	
			Yeterli	Yetersiz
1	İnternet	1	Evet	-
2	Bilgisayar	6	-	Evet
3	Bilgi Teknolojileri Sınıfı	-	-	Evet
4	Fotokopi makinası	3	Evet	-
5	Akıllı tahta	12	Evet	-

**Tablo 16:** Okulun teknolojik altyapısı



## 1.15. Ar-Ge Çalışmaları

YEREL/ ULUSAL AJANS PROJELERİ		DÖNEM	
		2019	2020
Bilimsel proje yarışmaları Ortaokul (Bu Benim Eserim)	Yapılan Proje sayısı	20	-
	Bölge derecesi	-	-
	Final derecesi	-	-
Uluslararası hareketlilik programları kapsamında yapılan proje sayısı.(Erasmus+)		-	-
Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı		-	-
Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı		-	-

Tablo 17: Ar-Ge Çalışmaları

## 1.16. Memnuniyet Durumu

KURUM MEMNUNİYETİ				
DÖNEM	Öğretmen memnuniyet oranı	Öğrenci memnuniyet oranı	Personel (Şef, memur, yr.hiz)	Veli memnuniyet oranı
2018-2019	90	90	-	90
2019-2020	90	90	-	90

Tablo 18: Kurum memnuniyeti durumu.

## 1.17. Okul Aile Birliği

OKUL AİLE BİRLİĞİ				
DÖNEM	Velilere yapılan toplantı sayısı.	Toplantıya katılım oranı	Velilere verilen seminer sayısı.	Evlerinde ziyaret edilen veli sayısı
2018-2019	2	80	24	80
2019-2020	2	80	24	40

Tablo 19: Okul Aile Birliği

### 1.18. Pansiyon Durumu

DÖNEM	Pansiyon Kapasitesi	Pansiyonda kalan öğrenci sayısı
2018-2019	-	-
2019-2020	-	-

Tablo

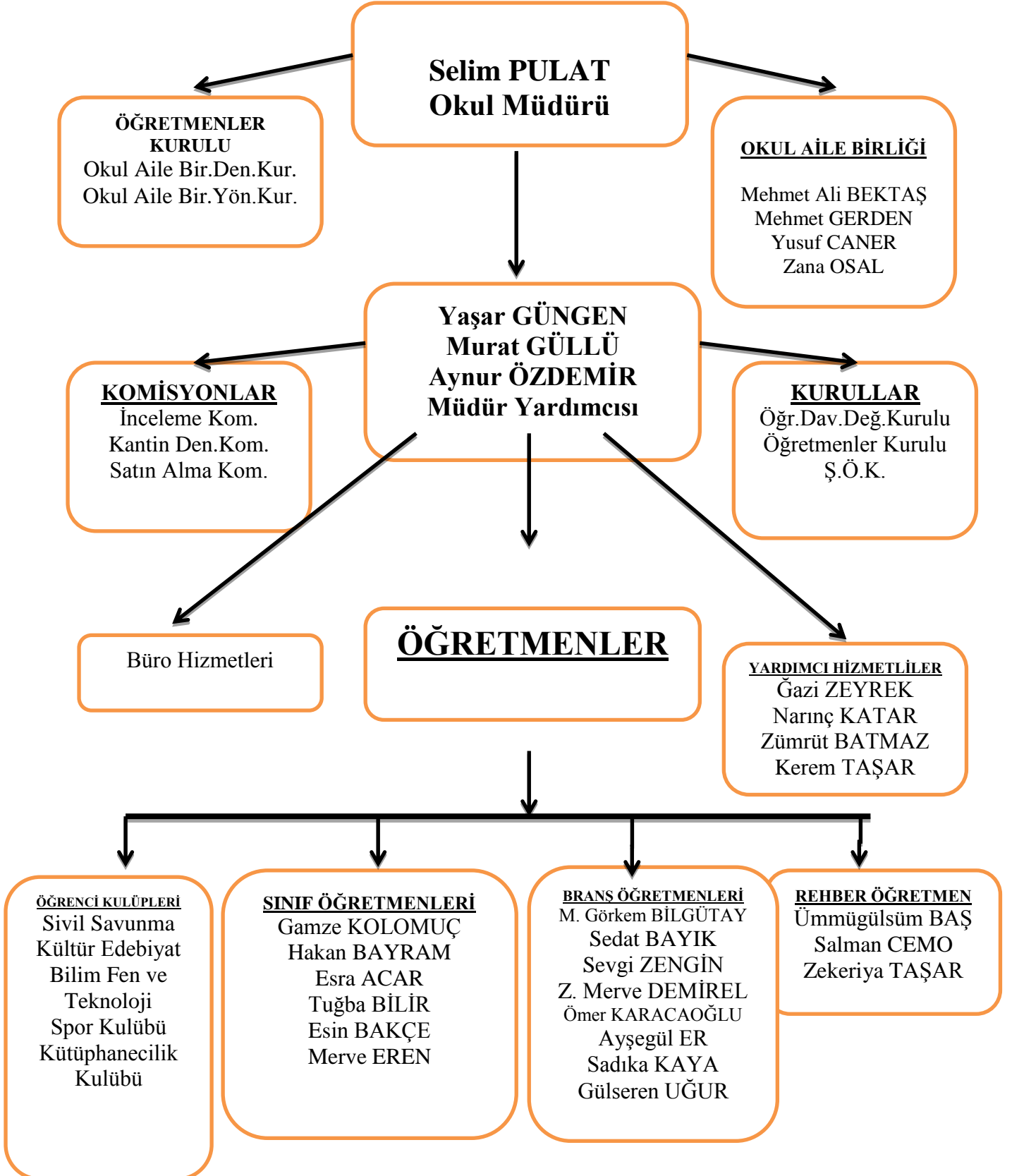
### 1.19. Okul web sitesi

Okul web sitesi	DÖNEM	
	2019	2020
Okulun web sitesinin ziyaret edilme sayısı	80	90
Okulun web sitesinde yapılan haber sayısı	12	20
Okulun web sitesinde yapılan duyuru sayısı	24	40

### 1.20. Ders Başarı Ortalaması

Ders Başarı Ortalaması	DÖNEM	
	2019	2020
LGS Türkçe Başarı Ortalaması	50,4	50,4
LGS Matematik Başarı Ortalaması	30,5	30,5
LGS Fen Bilimleri Başarı Ortalaması	45	45
LGS Din Kültürü Başarı Ortalaması	71	80
LGS İnkılap Tarihi Başarı Ortalaması	45	60
LGS Yabancı Dil Başarı Ortalaması	40,2	40,2

1.21. Okul/kurumun teşkilat yapısı (Organizasyon Şeması)



## 2. Kurum Dışı Analizi

### 2.1.1. Politik/Hukuki Faktörler

• 10.Kalkınma Planı • Orta Vadeli Program • Toplumdaki Etkili Değerler • Eğitimde Fırsat Eşitliği • Çevreye Duyarlılık • Tüketici Eğilimleri • Sağlık Bilinci • Nüfus Artış Oranı • Gelir Dağılımındaki Farklılık • Güven Konusundaki Hassasiyet

### 2.1.2. Ekonomik Faktörler

• 10.Kalkınma planı • Orta vadeli program • Milli Eğitim Temel Kanunu • M.E.B Teknoloji kullanım durumu • Teknolojinin eğitimde kullanımı • e-devlet uygulamaları • e-öğrenme, internet olanakları • Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar • Öğrenci ve çalışanların teknoloji kullanım kapasiteleri • Teknolojik alandaki gelişmeler

### 2.1.3. Sosyal/Kültürel Faktörler

Sosyal- Kültürel Çevre Değişkenleri \*10.Kalkınma Plan \*Orta Vadeli Program  
\*Toplumdaki Etkili Değerler \*Eğitimde Fırsat Eşitliği \*Çevreye Duyarlılık \*Tüketici Eğilimleri \*Sağlık Bilinci \*Nüfus Artış Oranı \*Gelir Dağılımındaki Farklılık \*Güven Konusundaki hassasiyet

### 2.1.4. Teknolojik Faktörler

\*10.Kalkınma plan \*Orta vadeli program \*Milli Eğitim Temel Kanunu \*M.E.B. Teknoloji kullanım durumu \*Teknolojinin eğitimde kullanımı \*e-devlet uygulamaları \*e-öğrenme, internet olanakları \*Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar \*Öğrenci ve çalışanların teknoloji kullanım kapasiteleri \*Teknolojik alandaki gelişmeler

## 2.2. SWOT (GZFT) Analizi

Stratejik Plan Çalışma Ekibi bir araya gelerek okulumuzun beyin fırtınası yöntemiyle önceliklendirmelerini yapmışlardır.

Analiz sonuçlarında ortaya çıkan güçlü, zayıf yönlerimiz ile fırsatlar ve tehditlerimiz aşağıdaki gibidir.

### 2.2.1. Güçlü Yönler

1	Merkezde bir okul olması sebebiyle başarı oranının yüksek olması
2	Emniyet Müdürlüğü ve Polis Evine yakın olmasından dolayı güvenlik noktasında güçlü olması
3	Müdürümüzün tecrübeli ve çevreyi iyi bilen bir idareci olması
4	Öğretmen kadromuzun genç ve dinamik olması.
5	Velilerin büyük kısmının öğrencilerin başarısı yönünde duyarlı olması
6	Okul aile birliğinin aktif olması
7	Rehberlik servisimizin olması.
8	Okulumuzda disiplin probleminin olmaması.
9	Öğretmenlerimizin özverili çalışması.
10	Sağlık Ocağının okula yakın olması.
11	Okulda Projeksiyon ve fotokopi makinelerinin bulunması.
12	Okulda Etkileşimli Tahtaların olması.

### 2.2.2. Zayıf Yönler

1	Fen Laboratuvarının olmaması
2	Kütüphanemizin yetersiz olması
3	Sınıf Öğretmenlerinin eksik olması
4	Sınıfların kalabalık olması
5	Konferans ve spor salonunun olmayışı
6	Spor alanlarının olmaması
7	Okul binasının eski ve derslik sayısının yetersiz olması
8	Bahçenin halk tarafından geçiş yolu olarak kullanılması
9	Velilerin sosyo-ekonomik seviyelerinin düşük olması

### 2.2.3. Fırsatlar

1	Okulumuzun ilimizdeki resmi ve özel kurumlarla ve İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzle yakın iş birliği içinde olması
2	Mezun olacak öğrencilerin ilimizde gidecekleri Anadolu ve Fen türü liselerin mevcut olması
3	Okulumuzun öğrenci ve öğretmenler tarafından tercih edilen bir okul olması
4	Ulaşım probleminin olmaması.
5	DYK kapsamında yürütülen etütlerin okulumuzda da yapılması
6	LGS başarımızın Şırnak özelinde yüksek olması

### 2.2.4. Tehditler

1	Okulun fiziki kapasitesi üzerinde öğrenci alması
2	Bölge Dışındaki Ailelerin, çocuklarını bizim okula göndermek istemeleri.

# III. BÖLÜM

## GELECEĞE BAKIŞ

### MİSYON

*BİRLİKTE DÜNYAYA OBJEKTİF BAKABİLEN, YARATICI, TEKNOLOJİYİ KULLANABİLEN, ÇEVRECİ, SANAT RUHLU, ÖZGÜVENLİ, KENDİSİYLE BARIŞIK, İLKELİ, AKTİF, HOŞGÖRÜLÜ, TOPLUMUN BEKLENTİLERİNE UYGUN BİREYLER YETİŞTİRMEK.*

### VİZYON

*ÖĞRENCİYİ MERKEZ ALAN, SEVGİYLE, BİLİMİN VE SANATIN YOĞRULDUĞU, EKİP RUHUNA SAHİP, ÇAĞDAŞ, ULUSAL VE EVRENSEL DEĞERLERDE ÖNCÜ BİR OKUL OLMAK.*

# TEMEL DEĞERLER

## STRATEJİK PLANLAMA GENEL YAPISI

Atatürk İlkokulu/Ortaokulunun sorun alanları, öncelikleri ve paydaş beklentileri doğrultusunda Millî Eğitim Müdürlüğümüzün belirlemiş olduğu temel yapıdaki üç tema ele alınarak stratejik amaçlar, stratejik hedefler, hedeflerin durum analizleri ve stratejiler oluşturulmuştur. Müdürlüğümüzün 2019-2023 stratejik planındaki temalar:

- 1.TEMA. Eğitime Erişimin Artırılması
- 2.TEMA. Eğitimde Kalitenin Artırılması
- 3.TEMA. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

### TEMA 1.

#### 1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

**STRATEJİK AMAÇ 1.** Temel eğitimde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylere fırsat eşitliği sağlanarak bireylerin eğitim ve öğretime katılımını artırmak.

**Stratejik Hedef 1.1.** Eğitim alanımızdaki ortaokul çağındaki tüm bireylerin eğitime erişimini ve sürekliliğini sağlamak. Okula devam konusunda öğrenciler özendirilerek bir üst öğrenimde ihtiyaç duyacağı eğitim ve öğretim yeteneklerini kazandırarak eğitim sürecini plan dönemi sonuna kadar tamamlamalarını sağlamak.

### TEMA 2.

#### 1. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**STRATEJİK AMAÇ 2.** Eğitim öğretim sürecinde, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla, öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam sağlayarak, girişimci, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.

##### 2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:

**Stratejik Hedef 2.1.** Merkezi sınavlarda, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerde başarı oranını artırmak, rehberlik hizmetlerini etkin kullanmak.



## 2.2. Yabancı Dil ve Hareketlilik

**Stratejik Hedef 2.2.** Okulumuzda dil öğretiminin yaygınlaşmasını sağlayarak yabancı dil kullanabilme oranını artırmak, ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarında katılımı artırmak.

## TEMA 3.

### 1. KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

**STRATEJİK AMAÇ 3.** Okulumuzun mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, yönetim ve organizasyon yapısını çağın gereklerine uygun daha etkin hale getirmek.

#### 3.1.Beşeri Alt Yapı:

**Stratejik Hedef 3.1.** ihtiyaca yönelik beşeri altyapının sağlanması ile mevcut insan kaynaklarının ve yönetiminin niteliğini geliştirmek.

#### 3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı:

**Stratejik Hedef 3.2.** Eğitim ortamlarını ihtiyacı karşılayacak duruma getirmek.

#### 3.3. Yönetim ve Organizasyon:

**Stratejik Hedef 3.3.** Kurumsal yapımızı yönetim anlayışıyla yenilemek, eğitim sistemi aktörlerinin katılımcı bir yaklaşımla karar alma süreçlerine dahil etmek.

#### 3.4. Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması:

**Stratejik Hedef 3.4.** Bilgi toplumuna geçiş sürecinde eğitimde bilgi teknolojisinin kullanımını yaygınlaştırmak.

### 2. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

**STRATEJİK AMAÇ 1.** Temel eğitimde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylere fırsat eşitliği sağlanarak bireylerin eğitim ve öğretime katılımını artırmak.

#### 2.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

**Stratejik Hedef 1.1.** Eğitim alanımızdaki ortaokul çağındaki tüm bireylerin eğitime erişimini ve sürekliliğini sağlamak. Okula devam konusunda öğrenciler özendirilerek bir üst öğrenimde

ihtiyaç duyacağı eğitim ve öğretim yeteneklerini kazandırarak eğitim sürecini plan dönemi sonuna kadar tamamlamalarını sağlamak

TEMA 1		Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					
SAM 1			Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri				
SH	PG		2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023		
1.1	1	Alanında kayıt yapması gereken öğrenci sayısı.	369	90	90	90		
	2	Kayıtlı yapılan öğrenci sayısı	349	90	90	90		
	3	Toplam kayıtlı öğrenci sayısı	1022	720	720	720		
	4	10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı.	12	0				
	5	Özel eğitim alan öğrenci sayısı	22	22				
	6	Sürekli devamsız öğrenci sayısı	12	0				
	7	Sürekli devamsız öğrencilerden devami sağlanan öğrenci sayısı	2	0				
	8	Okulu terk eden öğrenci sayısı	0	0				
	9							

STRATEJİLER/FAALİYETLER		Sorumlu Birim/Kişi
1	Okulumuzu tanıtmak ve ilköğretim okulları arasında başarılarıyla öne çıkan bir yer edinmek	Yaşar GÜNGEN Murat GÜLLÜ Aynur ÖZDEMİR
2	Okulumuzun Web sitesinin sürekli güncellenmesi ve okulla ilgili önemli haberlere yer verilmesi.	Ümmüğülsüm BAŞ Zekeriya TAŞAR
3	Okulumuzun İlimizde, ülke genelinde sportif ve sosyal faaliyetlere katılması ve iyi dereceler alması için çalışmaların yapılması.	Murat GÜLLÜ Zeliha ARSLAN
4	Okuldaki önemli olay, sportif ve akademik başarılar, öğrenci faaliyetleri ve eğitimle ilgili önemli duyuruların internet sayfamızda yayınlanması.	Ümmüğülsüm BAŞ Zekeriya TAŞAR
5	Okulumuzdaki sosyal ve sportif faaliyetlere öğrencilerimizin daha fazla katılımının sağlanması	Murat GÜLLÜ Zeliha ARSLAN
6	Okulumuzdaki sosyal ve sportif faaliyetlerin sayısı ve çeşidinin artırılması	Murat GÜLLÜ Zeliha ARSLAN
	Öğrencilere iyi bir meslek ve başarılı bir toplumsal yaşam için	Ümmüğülsüm BAŞ
<b>TEMA 2</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>PERFORMANS HEDEFLERİ</b>
<b>SAM 2</b>		

		Mevcut	Sonraki Yıl Hedefleri					
TEMA 2	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ						
SAM 2								
2.1	1	Merkezi sınavlara giren öğrenci sayısı	130	146	90	90		
	2	Fen liselerini kazanan öğrenci sayısı	5	20	30	35		
	3	Anadolu liselerini kazanan öğrenci sayısı	15	35	45	50		
	4	Mesleki liseleri kazanan öğrenci sayısı	25	35	50	60		
	5	Sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	30	120	150	180		
	6	Sosyal ve kültürel faaliyetlerde derece alan öğrenci sayısı.	3	10	12	15		
	7	Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	12	60	65	70		
	8	Sportif faaliyetlerde alın derece sayısı.	3	10	12	15		
	9	Branşlar itibarıyla lisanslı öğrenci sayısı.	-	30	35	40		
	10	Okul sağlığına yönelik düzenlenen eğitim sayısı.	3	8	10	12		
	11	Temel sağlık bilinci hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	240	280	320	360		
	12	Okulumuzda okunan kitap sayısı	1200	1500	1800	2000		
	13	Rehberlik hizmetlerinden faydalanan öğrenci sayısı	420	430	440	450		
	14	Okulda yaşanan yıllık olay sayısı	1	0	0	0		
	15	Güvenli ve şiddetten uzak eğitim ortamları konusunda yapılan etkinlik sayısı.	2	3	4	5		
	16	Güvenli ve şiddetten uzak eğitim ortamları konusunda yapılan etkinliklere katılım sayısı	120	150	200	250		

## TEMA 2.

### 2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**STRATEJİK AMAÇ 2.** Eğitim öğretim sürecinde, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla, öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam sağlayarak, girişimci, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.

#### 2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:

**Stratejik Hedef 2.1.** Merkezi sınavlarda, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerde başarı oranını artırmak, rehberlik hizmetlerini etkin kullanmak.

SH	PG		Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri				
			2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023		
2.1	18	LGS Türkçe Başarı Ortalaması	50	60	64	70		
	19	LGS Matematik Başarı Ortalaması	30	40	50	60		
	20	LGS Fen Bilimleri Başarı Ortalaması	45	55	60	65		
	21	LGS Din Kültürü Başarı Ortalaması	70	80	85	90		
	22	LGS İnkılap Tarihi Başarı Ortalaması	45	60	65	70		
	23	LGS Yabancı Dil Başarı Ortalaması	40	50	60	70		

## 2.2. Yabancı Dil ve Hareketlilik

**Stratejik Hedef 2.2.** Okulumuzda dil öğretiminin yaygınlaşmasını sağlayarak yabancı dil kullanabilme oranını artırmak, ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarında katılımı artırmak.

STRATEJİLER/FAALİYETLER		Sorumlu Birim/Kişi
1	Öğrenciler yeni sınav sistemi hakkındaki değişikliklerden haberdar edilecek.	Ümmügülsüm BAŞ
2	Anadolu türünde liselerin tanıtımı yapılacak.	Ümmügülsüm BAŞ
3	Sınav stresini yenme yolları hakkında rehber öğretmenimiz ile çalışmalar yapılacak.	Ümmügülsüm BAŞ Zekeriya TAŞAR Salman CEMO
4	Ayda bir defa okul genelinde Sınavlara yönelik deneme sınavları yapılacak.	Yaşar GÜNGEN Aynur ÖZDEMİR Ümmügülsüm BAŞ
5	Sınav ile ilgili ailelerin bilgilendirilmesi sağlanacak.	Ümmügülsüm BAŞ Zekeriya TAŞAR Salman CEMO
6	Sınav günü yapılması gerekenler hakkında öğrencilerin bilinçlendirilmesi sağlanacak.	Ümmügülsüm BAŞ Zekeriya TAŞAR Salman CEMO

TEMA 2		Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					
SAM 2			Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri				
SH	PG		2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023		
2.2	1	Açılan yabancı dil kursu sayısı	-	2				
	2	Yabancı dil kurslarına katılan öğrenci sayısı	-	50				
	3	Erasmus+ Programlarına başvurusu yapılan proje sayısı.	-	0				
	4	Erasmus+ Programlarında kabul edilen proje sayısı.	-	0				
	5	Erasmus+ Programlarına katılan öğrenci sayısı	-	0				
	6	Erasmus+ Programlarına katılan öğretmen sayısı	-	0				

STRATEJİLER/FAALİYETLER		Sorumlu Birim/Kişi
1	Öğrencilere yönelik dil kurslarının yaygınlaştırılması.	Merve EREN Ayşe BAHŞİŞ Sevgi ZENGİN
2	Kurslarda etkinlikler düzenlenerek farklı okullardan İngilizce öğretmenleri davet edilmesi.	Merve EREN Ayşe BAHŞİŞ Sevgi ZENGİN
3	Erasmus'a yönelik projeler geliştirilmesi.	Merve EREN Ayşe BAHŞİŞ Sevgi ZENGİN
4	Dil öğrenimi ile ilgili görseller materyaller hazırlanarak öğrencilerin ilgisi artırılabilir.	Merve EREN Ayşe BAHŞİŞ Sevgi ZENGİN

**TEMA 3.****2. KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ**

**STRATEJİK AMAÇ 3.** Okulumuzun mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, yönetim ve organizasyon yapısını çağın gereklerine uygun daha etkin hale getirmek.

**Stratejik Hedef 3.1.** İhtiyaca yönelik beşeri altyapının sağlanması ile mevcut insan kaynaklarının ve yönetiminin niteliğini geliştirmek.

**a. Beşeri Alt Yapı**

Performans Göstergeleri			PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri				
				2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	
1	Mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	Yönetici	3	4	5	5		
		Öğretmen	2	7	10	10		
		Personel (Şef, Memur, Hizmetli)	0	1	1	1		
2	Ön Lisans eğitimini tamamlayan personel (şef, memur) sayısı	0	2	3	1			
3	Lisans eğitimini tamamlayan personel (şef, memur) sayısı	0	1	1	1			
4	Yüksek Lisans eğitimini tamamlayan personel sayısı	Yönetici sayısı	2	4	4	4		
		Öğretmen sayısı	1	2	5	5		
		Personel (şef, memur) sayısı	0	0	0	0		
5	Ücretli öğretmen sayısı	1	0	0	0			
6	Mevcut personel(şef, memur. yrd hiz) sayısı.	4	8	8	8			
7	İhtiyaç duyulan personel(şef, memur. yrd hiz) sayısı.							

STRATEJİLER/FAALİYETLER		Sorumlu Birim/Kişi
1	Kurum, işler ve çalışanlar için planlama yapılması,	Okul İdaresi
2	Bireysel ve örgütsel performansın artırılması	Okul İdaresi
3	Yeni personeli işe alıştırmak	Okul İdaresi
4	Personeli yeni yapacağı iş için eğitmek	Okul İdaresi
5	Personelin sağlığını korumak ve çalışma koşullarını iyileştirmek	Okul İdaresi

Performans Göstergeleri		PERFORMANS HEDEFLERİ					
		Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri				
			2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	
1	Okulumuzdaki toplam öğrenci sayısının derslik sayısına oranı	42	30	28	25		
2	İl Milli Eğitim Müdürlüğünden talep edilen ihtiyaç sayısı	5	-	-	-		
3	İhtiyaçların karşılanma oranı	1	-	-	-		
4	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	32	25	23	20		

### 3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı:

**Stratejik Hedef 3.2.** Eğitim ortamlarını ihtiyacı karşılayacak duruma getirmek.



### 3.3. Yönetim ve Organizasyon:

**Stratejik Hedef 3.3.** Kurumsal yapımızı yönetim anlayışıyla yenilemek, eğitim sistemi aktörlerinin katılımcı bir yaklaşımla karar alma süreçlerine dahil etmek.

STRATEJİLER/FAALİYETLER		Sorumlu Birim/Kişi
1	Oluşturulan sınıflara seviyeleri bazında gerekli araç gereçler temin edilerek öğrencilerimize daha iyi bir eğitim-öğretim ortamı sağlanması.	Okul İdaresi
2	Okul bahçesini, ders dışında da yararlanabilecek şekilde düzenlemek.	Okul İdaresi
3	Okul binasında yeterli alan bulunmadığı için okul bahçesine kütüphane ve laboratuvar olarak kullanılmak üzere prefabrik bir yapı kurulabilir.	Okul İdaresi
4	Okul binasının her katında koridorların bir branş için düzenlenmesi.	Okul İdaresi
5		

Performans Göstergeleri			PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut Durum	Sonraki Yıl Hedefleri				
				2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	
1	Okul memnuniyet oranı	Öğretmen	90	92	93	94		
		Personel(Şef, memur, yr.hiz)	90	91	92	93		
		Öğrenci	93	94	95	96		
		veli	94	94	95	96		
2	Velilere yapılan toplantı sayısı.		2	3	4	5		
3	Toplantıya katılım oranı		250	280	350	380		
4	Velilere verilen seminer sayısı		24	24	30	36		
5	Evlerinde ziyaret edilen veli sayısı		200	210	220	250		

STRATEJİLER/FAALİYETLER		Sorumlu Birim/Kişi
1	Her sınıftan birer temsilci seçilerek öğrenci komisyonu oluşturulması ve alınan kararlarla okul yönetimine katkıda bulunmaları sağlanması.	Okul İdaresi
2	Okulda alınan kararlarda öğretmenlerinde görüşleri alınarak yönetime katılmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi
3	Velilerle iletişim kurularak, velilerinde okul yönetimince alınan kararlara katılmalarını sağlamak.	Okul İdaresi
4	Okul çevresindeki kurumlarla iletişime geçilerek okulumuz yönetiminde alınan kararlara katkı yapmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi
5		

### 3.4. Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması:

**Stratejik Hedef 3.4.** Bilgi toplumuna geçiş sürecinde eğitimde bilgi teknolojisinin kullanımını yaygınlaştırmak.

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar	Hedef				
		2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023		
1	Okulun web sitesinin ziyaret edilme sayısı	100	150	160	180		
2	Okulun web sitesinde yapılan haber sayısı	20	30	35	40		
3	Okulun web sitesinde yapılan duyuru sayısı	15	25	30	35		

STRATEJİLER/FAALİYETLER		Sorumlu Birim/Kişi
1	Okul sınıflarının daha aktif bir şekilde kullanılması.	Selim PULAT
2	Öğrenci ve velilerin okul web sitesi hakkında bilgilendirilmesi.	Ümmügülsüm BAŞ Zekeriya TAŞAR
3	Etkileşimli tahtaların aktif olarak kullanılması için öğretmenlere gerekli eğitim verilmesi.	Selim PULAT
4	Okul içersinde zümre öğretmenlerinin etkileşimli tahtalar için sunumlar hazırlanmaları sağlanacaktır.	Selim PULAT
5	Etkileşimli tahtalar için hazırlanan sunumların okul web sitesinde yayınlanması.	Ümmügülsüm BAŞ Zekeriya TAŞAR

# IV. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### İZLEME VE DEĞERLENDİRME

#### A- İZLEME DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

( Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Klavuzu, DPT -2006 )

Okulumuz stratejik planında yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik proje ve faaliyetlerin uygulanabilmesi için amaç, hedef ve faaliyetler bazında sorumluların kimler/hangi birimler olduğu belirlenmesi amacıyla stratejik hedef birim ilişkilendirilmesi yapılmıştır. Sağlıklı bir izleme ve değerlendirmeyi sağlayacak amaç, hedef ve faaliyetlerin ne zaman gerçekleştirileceği, hangi kaynakların kullanılacağı gibi hususların yer aldığı eylem planları ise stratejik planlama koordinasyon ekibi tarafından hazırlanmaktadır.

İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili olarak gerçekleştirilebilmesi için okulumuz stratejik planında ortaya konulan hedeflerin nesnel ve ölçülebilir göstergeler

ile ilişkilendirilmesini sağlamıştır. Stratejik planlama sürecinde izleme faaliyetinin temelini oluşturan performans göstergeleri ile ilgili veriler, Stratejik Planlama ekibi birimince düzenli olarak toplanmakta ve değerlendirilmektedir. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilmekte, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılması yapılmaktadır.

## **B-PERFORMANSIN İZLENMESİ**

Performansın izlenmesi, izleme faaliyetinin temelidir. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanmalı ve değerlendirilmelidir. ( Eğitimde Stratejik Planlama MEB, Ankara, 2007 )

Bu aşamada gerçek performansın “planlanan” performansla karşılaştırılarak, stratejik plan ve planlama sürecinin periyodik bir şekilde değerlendirilmesi hedeflenmiştir.

## **C- RAPORLAMA**

Stratejik Planlama Birimince stratejik planda yer alan her ölçüte ilişkin veriler yılda bir kez toplanmaktadır. Ancak performans hedeflerine uygun olarak bazı bilgiler aylık, üç aylık ve altı aylık periyotlarda daha kısa aralıklarla hesaplanmaktadır. Okulumuz stratejik plan dönemi boyunca (2019–2023) yıllarında altışar aylık raporlama faaliyeti planlanmıştır. Söz konusu altı aylık raporların Ocak ve Haziran aylarında stratejik planlama ekibi tarafından değerlendirilmesinin ardından ilgili taraflara sunulması planlanmıştır.

## **D-PLANIN DUYURULMASI**

Stratejik planın başarıyla uygulanması ancak etkili bir iletişimle mümkündür. **Atatürk İlkokulu/Ortaokulunun** stratejik planı kurumun web sitesinde yayınlanacaktır. Stratejik Planın bir öreği İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir.

# V. MALİYET

## STRATEJİK HEDEFLER MALİYET TABLOSU

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>S.AMAÇ 1</b>	1000	1100	1200	1400	1600
S.HEDEF 1	1000	1000	1200	1400	1600
<b>S.AMAÇ 2</b>	2000	2200	2300	2600	3000
S.HEDEF 1	1000	1100	1150	1300	1500
S.HEDEF 2	1000	1100	1150	1300	1500
<b>S.AMAÇ 3</b>	4000	4800	5200	5600	6400
S.HEDEF 1	1000	1200	1300	1400	1600
S.HEDEF 2	1000	1200	1300	1400	1600
S.HEDEF 3	1000	1200	1300	1400	1600
S.HEDEF 4	1000	1200	1300	1400	1600
<b>2019-2023 MALİYETİ</b>	7000	8100	8700	9600	11000
<b>GELİR TOPLAMI</b>	8800	9500	10200	10800	11400
<b>YÖNETİM GİDERLERİ</b>					

## KAYNAK(GELİR) TABLOSU

KAYNAKLAR	2018	2019	2020	2021	2022	Toplam
<b>Okul-Aile Birliği Gelirleri</b>	3200	1600	0	0	0	<b>4800</b>
<b>Kantin /Yemekhane/Otopark vb. Gelirler</b>	4000	2400	0	0	0	<b>6400</b>
<b>Bađıř</b>	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>Diđer</b>	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>TOPLAM</b>						

## İMZA LİSTESİ

	Sıra No	Adı Soyadı	Görevi	Unvanı	İmzası
<b>Strateji Geliştirme Kurulu (Stratejik Planlama Üst Kurulu)</b>	1	Selim PULAT	Başkan	Okul Müdürü	
	2	Yaşar GÜNGEN	Koordinatör	Müdür Yardımcısı	
	3	Aynur ÖZDEMİR	Üye	Öğretmen	
	4	Mehmet Ali BEKTAŞ	Üye	Okul-Aile Birliği Başkanı	
	5	Mehmet GERDEN	Üye	Okul-Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	
<b>Stratejik Planlama Ekibi</b>	Sıra No	Adı Soyadı	Görevi	Unvanı	İmzası
	1	Aynur ÖZDEMİR	Başkan	Müdür Yardımcısı	
	2	Zekeriya TAŞAR	Üye	Öğretmen	
	3	Ümmügülsüm BAŞ	Üye	Öğretmen	

YAŞAR GÜNGEN  
MÜDÜR YARDIMCISI

AYNUR ÖZDEMİR  
MÜDÜR YARDIMCISI

MURAT GÜLLÜ  
MÜDÜR YARDIMCISI

11.01.2021

SELİM PULAT  
OKUL MÜDÜRÜ